

机电工程学院 2023 级新生报到须知

一、建立专业微信群

为方便各项事宜的通知和安排，请机电工程学院录取的 965 名 2023 级新生按照录取专业扫码进群。

群聊: 23级机电一体化新生群



该二维码 7 天内 (9月9日前) 有效, 重新进入将更新

群聊: 机电数控技术



该二维码 7 天内 (9月7日前) 有效, 重新进入将更新

23 机电一体化技术专业群

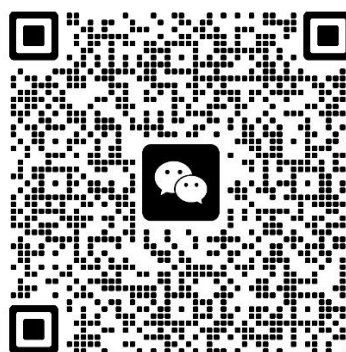
群聊: 电梯工程技术



该二维码 7 天内 (9月7日前) 有效, 重新进入将更新

23 数控技术专业群

群聊: 数控技术自动编程与制造



该二维码 7 天内 (9月8日前) 有效, 重新进入将更新

23 电梯工程技术专业群

23 数控技术 (自动编程与制造) 专业群

群聊：新能源汽车
技术



该二维码7天内(9月8日前)有效, 重新
进入将更新

群聊：23 特种加工技术



该二维码7天内(9月8日前)有效, 重新进入将更新

23 新能源汽车技术专业群

23 特种加工技术（激光技术应用）专业群

群聊：23 电气自动化技术



该二维码7天内(9月8日前)有效, 重新进入将更新

群聊：机电一体化技术（现场工程
师）



该二维码7天内(9月9日前)有效, 重新进入将更新

23 电气自动化技术专业群

23 机电一体化技术现场工程师专业群

群聊：2023 工业机器人技术



该二维码7天内(9月9日前)有效, 重新进入将更新

23 工业机器人技术专业群

二、报到时间及地点

机电工程学院录取的 965 名 2023 级新生开学报到时间定为：9 月 16 日—17 日两天，请严格按照录取通知书上录取专业按时到校报到。报到地点：河南质量工程职业学院示范区校区。详细地址：平顶山市城乡一体化示范区龙翔大道与长安大道交叉口向西 900 米路北。报到期间，学院在长途汽车站、客运中心站、平顶山火车站、平顶山西站（高铁站）、平顶山宝丰站设有接待点。因故迟到者，市内可乘 901 路、903 路、G68 路公交车到河南质量工程职业学院示范区站下车。

特别提示：乘坐火车来校的，请尽量购买直达平顶山站、平顶山西站（高铁站）的车票，确需在宝丰站下车，请拨打咨询电话 0375-7662111、7662112，下车后联系，方便学院接站。河南质量工程职业学院（示范区校区）南大门作为新生入校报到专用入口。

三、收费标准及相关规定

收费项目	学费（生/年）	书费（预交）	住宿费（生/年）	体检费
收费标准	4200 元/年	学院统一组织并发放教材，由学生自行与教材供应单位结算。	700 元-1000 元（按照财务系统显示交费）	30 元

相关规定：

1.所有新生均按录取专业的收费标准缴纳学费和住宿费；均无须缴纳技能培养费；宿舍已装空调，空调使用无额外收费。

2.新生日常生活用品、被褥等自带（床铺尺寸 200cm*90cm）。不便随身携带行李的，可到校后自愿购置。

3.在校期间，学生所需教材由学院统一指定并公开招标，中标教材由学院统一发放，费用由学生本人按折扣后数额与中标企业结算。

4.缴费办法：按上级有关要求，我院原则上不收取现金，具体使用方法详见入学指南内缴费指南。

四、报到办法及流程

1.新生凭入学通知书和准考证到所在县市（区）招办领取本人档案，应妥善保管，报到时交二级学院辅导员。党团组织关系自带。

2.凭录取通知书、准考证、本人档案报到注册。

3.新生到录取专业所属二级学院--验证--缴费(办理助学贷款)--入班（见辅导员）--办理军训服--办理饭卡--安排住宿--带领学生入住宿舍。

4.学生档案邮寄接收地址为：**河南质量工程职业学院学生处，0375-7668771（为避免丢失，须使用 EMS 快递）。**

五、党团组织关系

（一）党组织关系：到校分班后另行办理。

（二）团组织关系办理

1.携带材料：团员档案、介绍信。团员档案一般包括：入团申请书、入团志愿书、以及团员证。若团员档案存在缺失、遗失情况，应回原学校开具遗失证明。

2.材料具体要求

（1）团员如受到团内纪律处分或区级以上团内表彰奖励，原则上应将相关材料复印件放入团员档案。

（2）团员证首页基本信息需全部如实填写，照片应加盖团员证发放单位团委钢印；团籍注册页应有以往注册信息；组织关系转接页面需确保转出信息填写齐全，加盖团委印章。若团员证丢失，应及时通过原单位团组织进行补办。

（3）团员档案一般应随学籍或人事档案一同转入我校；如有特殊情况，可经原单位（学校）团组织将团员档案密封之后由本人携带，报到后交由所在学院团总支统一审核。

3.网上转接准备

新生团员在入学报到前，应确保能够使用个人信息正常登陆“智慧团建”系统，可在线上发起团组织关系转接申请。待入学分班后统一转接。

六、心系学子 真情帮助

1、对家庭经济困难学生，凭录取通知书，可到户籍所在地县（市、区）教育局学生资助中心办理生源地助学贷款；同时学院开通“绿色通道”，到校后也可申请高校国家助学贷款（学费

和住宿费)，国家助学贷款是信用贷款，助学贷款期限为剩余学制加 15 年，最长不超过 22 年（借款学生在校期间的贷款利息由财政全额补贴，毕业当年 7 月 1 日开始计算利息，利息按年度支付）。2、根据国家相关资助政策，家庭经济困难学生可申请“国家助学金”，并办理相关手续。审核批准后，每年可享受标准为 2600 元、3300 元、4000 元相应等次的国家助学金。3、根据国家相关资助政策，二年级（含）以上在校家庭经济困难、学习优异的学生可申请“国家励志奖学金”，审核批准后，每年可获 5000 元奖励。4、根据国家相关资助政策，二年级（含）以上在校品学兼优、综合素质表现突出的学生可申请“国家奖学金”，审核批准后，每年可获 8000 元奖励。5、原建档立卡家庭学生（现指脱贫享受政策户、风险未消除监测对象和边缘易致贫家庭户）可到校申请 4000 元/年国家助学金，同时可向当地扶贫部门申请 3000 元“雨露计划”扶贫助学补助。6、学院设立优秀学生奖学金，在校表现优秀的二年级（含）以上学生，每年可获得 1000 元至 3000 元奖励。7、对于自主择业的退役士兵，按照国家相关资助政策，享受学费减免和国家助学金。8、对于特殊困难家庭学生，学院发放特困生临时性救助。9、学院设有校内勤工助学岗位，满足学生参与社会实践并可获得相应资助。10、具体学生资助事宜，到校现场报到时可咨询各二级学院绿色通道办理处老师。学生资助管理中心：0375-3397039 766877607

七、新生保留入学资格

确定入伍不能来校报到上学的同学，可到当地武装部领取《应征入伍普通高等学校录取新生保留入学资格申请表》，一式两份，按表格内容填写。当地武装部办理手续后，至我校学生处办理手续（持入伍通知书、新生录取通知书、身份证，均为复印件）。我校手续办完后学校学生处留存一份，当地武装部留存一份。若不能到校现场办理的，可发邮政 EMS 快递（必须发邮政 EMS）。地址：河南省平顶山市湛河区姚电大道中段 23 号，河南质量工程职业学院学生处收，0375--7668771。内附收件人、地址及电话，我校手续办理完毕后学校学生处留存一份，以邮政到付寄回给收件人一份，交当地武装部留存。**注意事项：办理完保留入学资格手续后无需缴纳任何费用。高考档案、通知书、准考证等本人妥善保管，待退伍后携带退伍证及以上材料随当年新生报到入学。**

八、户口办理注意事项

1.河南省内户口不办理迁移，但非农业户口可就地办理农转非手续；省外户籍本着自愿原则，自行选择迁入我院或保留在生源地。

2.外省户口如果办理户口迁移证（姓名必须与录取通知书一致，必须填有身份证号码并加盖户籍地户籍专用章），在 9 月 30 日前持本人身份证上交至院保卫处办理相关手续。学生就读期间，《户口迁移证》中的各项内容不得更改。

九、新生注意事项

1.我院系国家公办高等院校，日常教学及管理都按教育部《普通高等学生管理规定》严格执行，凡违反上述规定不请假、不上课及学业成绩未达标的学生，我院都将依据相关条目给予严肃处理。

2.按照“分数优先”的原则，根据考生的专业志愿，对进档考生分配录取专业；**若需调整专业的学生，按照学院新生转专业管理办法执行。**

3.所有学生应严格按照通知时间到校报到，未经允许不得提前到校。

十、新生报到所需电话

- 1.迎新事务协调：院办 0375-7668877
- 2.党团组织关系：团委 0375-7662319
- 3.新生缴费：财务处 0375-7662178
- 4.新生学生档案：学生处 0375-7668771
- 5.调整专业：教务处 0375-7668876
- 6.新生户口事宜：保卫处 0375-7668815
- 7.助学贷款、奖助学金：学生资助管理中心 0375-7668776
- 8.招生咨询：招生办 0375-7662111、7662112
- 9.新生接站（夜间值班）：0375-7662196

十一、2023 级新生缴费指南

贯彻上级通知文件精神，开学报到期间为了给学生提供更便利的缴费方式，避免拥挤排队现象，结合现今的智能支付手段，今年缴纳学费和住宿费的方式采用微信公众号线上缴费。

校园微信缴费平台于 2023 年 9 月 1 日 0 点开通，2023 级新生可在手机上关注学校缴费公众号-河南质量工程职业学院云智财务，即可实现 24 小时异地线上缴费。

微信公众号缴费流程：



(1) 扫描学校微信公众号二维码，点击关注；(2) 选择“校园缴费” → “我要缴费”；(3) 输入学生本人身份证号码，点击查询待缴费的项目；(4) 核实缴费者信息及待缴费项目，点击支付；(5) 核实收款方信息，再次点击支付；(6) 输入支付密码，支付成功，返回公众号首页。如出现不能正常线上缴费等特殊情况，请拨打下方咨询电话咨询。特别提示：根据财务制度和上级文件，便于财务管理和提高工作效率，暂不支持现金缴费！请各位学生保留好缴费信息凭证以便到校领取正规发票！咨询电话：

0375-7662178